



### **Ministero della Pubblica Istruzione**

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale "A. Manzoni"

Via Mantova 13-46029 Suzzara(MN) C.F.82002350203

Codice Univoco:UFCGAO - Tel:0376525174

e-mail uffici: [MNIS00100X@istruzione.it](mailto:MNIS00100X@istruzione.it)

posta certificata: [MNIS00100X@pec.istruzione.it](mailto:MNIS00100X@pec.istruzione.it)

sito web: [www.manzoni.gov.it](http://www.manzoni.gov.it)

## **ISTRUZIONI PER L'ACCERTAMENTO DELLA SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO**

Al fine di regolarizzare le operazioni di accertamento della sospensione del giudizio

- Ogni docente dovrà compilare in tutte le sue parti il modulo “ **accertamento sospensione giudizio** ” per la prova scritta e/o per la prova orale che troverà in aree condivise: didattica/docenti/modelli vuoti. Sia i moduli che le prove scritte andranno consegnati al Coordinatore di classe in sede di scrutinio differito.
- Durante la prova scritta il docente sorveglierà i propri alunni per tutta la durata della prova.
- Per la prova orale, ogni docente esaminatore, effettuerà l'interrogazione in presenza di uno o più colleghi, preferibilmente del proprio consiglio di classe o della stessa disciplina, che fungano da testimoni della regolarità dell'esame e che controfirmino il modulo dedicato alla prova orale. Sarà cura di ogni docente trovare i colleghi testimoni il giorno della prova orale.
- Il Coordinatore di classe, in sede di scrutinio differito, raccoglierà tutti i moduli compilati e firmati, tutte le prove scritte e li raccoglierà in una apposita **cartellina** che verrà consegnata dall'ufficio didattica insieme al materiale per lo scrutinio. Tale cartellina compilata dovrà essere restituita in didattica al termine delle operazioni di scrutinio.

Suzzara, 9 Giugno 2018