

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. MANZONI"
VIA MANTOVA 13, 46029 SUZZARA (MN)

VERBALE N.5 DEL COLLEGIO DOCENTI

Il giorno 26 del mese di aprile dell'anno 2019, nell'Aula Magna, alle ore 14.30, in seguito a regolare convocazione, si riunisce il Collegio Docenti. Si procede alla firma di presenza (con orario) su apposito elenco dei partecipanti allegato al presente verbale (**allegato 1**).
Presiede la Collaboratrice vicaria, prof.ssa Lorenza Ferrari a ciò delegata dalla Dirigente Scolastica Paola Bruschi; verbalizza la prof.ssa Pini Manuela.

PUNTI ALL'ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Istruzioni per le procedure relative alle adozioni dei libri di testo;
3. Nomina tutors per le attività previste dal progetto PON "Competenze di cittadinanza globale" (Azione 10.2.5-FSEPON-LO-2018-324);
4. Riflessione sul Documento del 15 maggio;
5. Varie ed eventuali.

- 1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.** Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità. (**delibera n.2/2019**).
- 2. Istruzioni per le procedure relative alle adozioni dei libri di testo.** Prendono la parola la segretaria dell'Ufficio personale, Antonella Boschini, e la DSGA, Daniela Ferramola, che mostrano l'applicativo creato dal Gruppo Spaggiari Parma per gestire l'adozione dei libri di testo in modo facile e veloce. Illustrano quindi il percorso da seguire invitando i docenti a controllare che le associazioni delle classi siano corrette, a segnalare tempestivamente eventuali errori o discordanze alle stesse, quindi a proporre in autonomia i libri. Ricordano, in caso di nuova adozione, di allegare la relativa scheda di valutazione in formato pdf e di concludere le operazioni entro il 2 maggio, completando tutti i campi necessari. A conclusione delle operazioni, la Segreteria procederà con il controllo e la validazione.
- 3. Nomina tutors per le attività previste dal progetto PON "Competenze di cittadinanza globale" (Azione 10.2.5-FSEPON-LO-2018-324).** Interviene la prof.ssa Consolini, Funzione Strumentale Coord. PON per l'a.s. 2018-19, che comunica ai colleghi che le classi III AS e III BS saranno impegnate nel progetto "Competenze di cittadinanza globale" finanziato dai Fondi Strutturali Europei per 30 ore dal 28 maggio. Comunica i nomi dei referenti individuati in sede di Consiglio di Classe alla luce del loro curriculum vitae: prof.ssa Nadia Santoro per la classe III BS e le prof.sse Marina Consolini e Maddalena Bigi per la III AS, che vengono proposti come tutors.
La proposta viene approvata all'unanimità. (Delibera n. 3/2019).

- 4. Riflessione sul Documento del 15 maggio.** La prof.ssa Ferrari sollecita i docenti delle classi quinte a compilare e inviare entro il 7 maggio la scheda analitica delle attività svolte da lei elaborata in collaborazione con la prof.ssa Andreani. Precisa che gli argomenti trattati vanno elencati in modo sintetico come concordato dalla Commissione d'Esame. Chiede inoltre l'approvazione delle griglie di valutazione della prima prova d'Esame. Prende la parola la prof.ssa Fabiola Compagnoni, membro della Commissione Esami di Stato, che puntualizza che è importante definire con attenzione i descrittori relativi agli indicatori forniti dal Miur e declinare i rispettivi punteggi allo scopo di garantire una maggior omogeneità nella correzione degli scritti e di facilitare il compito dei Commissari esaminatori. La prof.ssa Ferrari aggiunge, per quanto riguarda la seconda prova, che si utilizzeranno le griglie fornite dal Miur. Passa quindi la parola alla prof.ssa Andreani che restituisce al Collegio le due proposte relative alla griglia di valutazione del colloquio predisposte sempre dalla Commissione: la prima permette di valutare le conoscenze e le competenze del candidato in modo complessivo e trasversale alle diverse sezioni in cui è articolato il colloquio; la seconda, invece, è più analitica e prevede l'assegnazione di un punteggio per ogni fase della prova. Condivide la documentazione con i Coordinatori dei vari gruppi disciplinari per un parere.
- 5. Varie ed eventuali;** il prof. Claudio Cavicchioli chiede al Collegio l'approvazione ai fini del piano di formazione dei docenti dei due incontri gratuiti, della durata di un'ora e mezza ciascuno, previsti nell'ambito del PNSD in data 2 e 10 maggio.

Il Collegio approva all'unanimità. (Delibera n. 4/2019)

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta viene tolta alle ore 15:30.

IL SEGRETARIO
Manuela Pini

IL PRESIDENTE
Lorenza Ferrari