



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale "A. Manzoni"

Via Mantova 13, 46029 Suzzara (MN)

Codice Univoco: UFCGAO - tel: 0376 525174 - C.F.82002350203

e-mail uffici: MNIS00100X@istruzione.it - posta certificata: MNIS00100X@pec.istruzione.it

sito web: www.manzoni.edu.it

Prot.n. 5867

Suzzara, 21/11/2019

ALLE DITTE INVITATE A PRESENTARE L'OFFERTA - LORO SEDI
ATTI - ALBO ON LINE
SEZIONE SITO WEB -
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Oggetto: Determina a contrarre per la fornitura del noleggio fotocopiatrici e stampanti di rete

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario l'acquisto del servizio noleggio fotocopiatrici e stampanti di rete al solo costo copia tutto incluso;

VISTA la scadenza al 31/12/2019 della proroga del contratto di noleggio con la Ditta vincitrice della selezione ;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO l'art. 60 , del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D. n. 129 DEL 28/08/2018 "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATA la Delibera dell'ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante " Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitario, individuazione degli operatori economici";

VISTO l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento del servizio in oggetto, mediante procedura negoziata ad invito a presentare l'offerta; per individuare gli operatori economici da invitare si sono effettuate indagini di mercato nel settore "Noleggio Apparecchiature Multifunzione"che operano sul territorio sede dell'Istituto.

CONSIDERATO che non sono attive le convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture a noleggio con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto delle presente procedura;

VISTA la sussistenza di adeguata copertura contabile a carico del Programma Annuale 2019;

RILEVATA la necessità di garantire la fornitura del servizio a supporto delle attività didattiche ed amministrative dell'Istituto;

STABILITO l'ammontare dell'importo annuo presunto in € 6.000,00 iva esclusa ;

PRESO ATTO del CIG: **8104333329** acquisito da questa società appaltante;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art. 1) Di avviare, la procedura di selezione ad invito tra 6 operatori economici, per l'affidamento del servizio di servizio di noleggio delle attrezzature sotto elencate:

- n.1 fotocopiatrice multifunzionale digitale in bianco e nero completa del materiale tecnico di consumo e della manutenzione;
- n.1 fotocopiatrice multifunzionale digitale in bianco e nero e a colori completa del materiale tecnico di consumo e della manutenzione;
- n. 2 stampanti laser in bianco e nero (per stampa nel formato A4) complete del materiale tecnico di consumo e della manutenzione;
- n.1 stampante laser in bianco e nero e a colori (multifunzione con possibilità di stampa nel formato A3) completa del materiale tecnico di consumo e della manutenzione;
- n.2 lettori di schede magnetiche;
- n.1 distributore di schede magnetiche.

Durata Noleggio: anni 3 dalla data di sottoscrizione del contratto. E' fatta salva la facoltà dell'amministrazione di procedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell'art. 63 comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 2) Di individuare, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, il criterio del prezzo economicamente più vantaggioso quale criterio di aggiudicazione.

Art. 3) Di evidenziare in tutte le fasi dell'istruttoria il CIG relativo alla fornitura in oggetto.

Art. 4) Di verificare il DURC della Ditta aggiudicataria ed effettuare il controllo tramite la funzione "annotazioni ANAC".

Art.5) Di procedere alla verifica inadempienti, in quanto l'importo previsto supera i 5.000,00 €.

Art. 6) Di richiedere agli operatori economici :

- gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato unitamente agli estremi della fornitura di cui all'oggetto;
- le generalità e il codice fiscale della persona legata ad operare sugli stessi ed ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi;
- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Art. 7) Di informare la Ditta aggiudicataria che:

- Si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010;
- Deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 8) Di nominare formalmente ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Bruschi.

Art. 9) Di nominare apposita Commissione Tecnica, dopo la scadenza di presentazione delle offerte.

Art. 10) L'impegno massimo di spesa della stessa sarà pari ad € 12.000,00 (Iva esclusa).



Paola Bruschi
Prof.ssa Paola Bruschi
DIRIGENTE SCOLASTICO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa